

جمعية حياة للتوحد
مرخصة من المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم 1000654600



إجراءات تعريف

عضو مجلس الإدارة الجديد

جمعية حياة للتوحد

رقم تصريح {1000654600}



الحساب البنكي لجمعية حياة للتوحد

357608010995503

الحساب الجاري

SA6880000357608010995503

الأيبان



مصرف الراجحي
alrajhi bank

إجراءات تعريف عضو مجلس الإدارة الجديد

جمعية حياة للتوحد

♦ أولاً: الهدف

تهدف هذه الإجراءات إلى ضمان تعريف عضو مجلس الإدارة الجديد بمهامه ومسؤولياته وحقوقه والتزاماته النظامية، وتعزيز اندماجه الفاعل في أعمال الجمعية وفقاً للأنظمة والتعليمات المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

♦ ثانياً: النطاق

تسري هذه الإجراءات على جميع أعضاء مجلس الإدارة الذين يتم انتخابهم أو تعيينهم حديثاً في جمعية حياة للتوحد .

♦ ثالثاً: الجهات المسؤولة

- وحدة الحوكمة :إعداد وتنفيذ برنامج التعريف.
- رئيس مجلس الإدارة :الإشراف العام على تنفيذ عملية التعريف.
- المدير التنفيذي :تقديم الدعم الفني والإداري وتزويد العضو بالمعلومات اللازمة.

الحساب البنكي لجمعية حياة للتوحد

357608010995503

الحساب الجاري

SA6880000357608010995503

الأبىان



مصرف الراجحي
alrajhi bank

♦ رابعًا: إجراءات تعريف العضو الجديد

م	الإجراء	الجهة المنفذة	التوقيت
1	توجيه خطاب ترحيبي رسمي للعضو الجديد بعد اعتماده من الجمعية العمومية.	رئيس المجلس	خلال 3 أيام من الاعتماد
2	تزويد العضو الجديد بنسخة من الأنظمة واللوائح المعتمدة في الجمعية، وتشمل: النظام الأساسي، لائحة الحوكمة، اللائحة المالية، السياسات والأنظمة الداخلية.	وحدة الحوكمة	خلال أسبوع
3	تعريف العضو بهيكل الجمعية التنظيمي ومهام الإدارات واللجان.	المدير التنفيذي	خلال أسبوع
4	عقد جلسة تعريفية تتضمن عرضًا عن رؤية ورسالة الجمعية، وأهدافها الاستراتيجية، وبرامجها ومشروعاتها القائمة.	رئيس المجلس / المدير التنفيذي	خلال أسبوعين
5	توضيح صلاحيات المجلس والمهام والمسؤوليات النظامية لكل عضو وفقًا للائحة الحوكمة.	رئيس المجلس	أثناء الجلسة التعريفية
6	توقيع العضو على إقرار بالاطلاع على اللوائح والأنظمة الداخلية، والالتزام بميثاق الشرف والنزاهة وتعارض المصالح.	وحدة الحوكمة	في نهاية البرنامج
7	تسجيل العضو الجديد في قواعد بيانات الجمعية وتحديث بيانات التواصل الرسمية.	الإدارة التنفيذية	فورًا بعد التعيين
8	إشراك العضو الجديد في أول اجتماع رسمي للمجلس بعد تعيينه.	رئيس المجلس	في أول اجتماع دوري

♦ خامسًا: محتوى ملف التعريف المقدم للعضو الجديد

يُسَلَّم للعضو الجديد **ملف تعريف إلكتروني أو ورقي** يحتوي على:

1. النظام الأساسي للجمعية.
2. لائحة الحوكمة وصلاحيات المجلس.
3. السياسات المالية والإدارية.
4. الخطة الاستراتيجية والتشغيلية.
5. تقارير الأداء والإنجازات السابقة.
6. ميثاق الشرف والنزاهة.
7. سياسة تعارض المصالح.
8. بيانات التواصل الرسمية.

♦ سادسًا: تقييم البرنامج

- تقوم **لجنة الحوكمة** بتقييم البرنامج التعريفي بعد كل دورة انتخابية.
- يتم أخذ **تغذية راجعة من العضو الجديد** لتحسين محتوى البرنامج في المستقبل.

♦ سابعًا: المخرجات المتوقعة

- زيادة وعي عضو المجلس الجديد بمهامه ومسؤولياته.
- تعزيز مستوى المشاركة الفاعلة في اجتماعات المجلس.
- الالتزام باللوائح والأنظمة الداخلية للجمعية.
- توحيد الفهم العام لأهداف الجمعية ورؤيتها المستقبلية.

تمت المصادقة والاعتماد في اجتماع مجلس الإدارة الجمعية رقم 7
لعام 2025 بتاريخ 17 / 12 / 2025م



الحساب البنكي لجمعية حياة للتوحد

357608010995503

الحساب الجاري

SA6880000357608010995503

الأيبان



مصرف الراجحي
alrajhi bank